



Cours 3:

Plan d'affaire - Description détaillée

Créer un plan d'affaire avec le logiciel

Version textuelle

La version interactive de cette cour est disponible gratuitement à l'adresse suivante :

elearning.fao.org

© FAO, 2025



Certains droits réservés. Cette œuvre est mise à la disposition du public selon les termes de la licence Creative Commons Attribution 4.0 International (CC BY 4.0:

<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/legalcode.fr>).

Dans cette leçon

Objectifs d'apprentissage	3
Du plan d'affaire simplifié au plan d'affaire	3
Élaboration d'un plan d'affaire	4
Convertir un plan d'affaire simplifié en plan d'affaire	4
Vue d'ensemble d'un plan d'affaire	5
Compléter la section Coûts d'investissement.....	7
Compléter la section Frais généraux et coûts fixes	9
Modélisation d'activités pluriannuelles.....	10
Passer à la section suivante	11
La conception du cycle.....	12
Mise à jour et saisie des coûts et des recettes	13
Le profil de production	14
Modifier un bloc d'activité.....	15
Vue d'ensemble des blocs d'activité.....	16
Financement d'une entreprise.....	17
Saisie des données sur le financement à long terme d'une entreprise	17
Générer et interpréter le rapport final d'un plan d'affaire	20
Comment interpréter le rapport final d'un plan d'affaire	20
Résumé	21

Cette leçon explique comment créer un plan d'affaire avec le logiciel RuralInvest. Elle montre comment modéliser une analyse pluriannuelle avec le logiciel, comment insérer et interpréter les données financières et comment lire le rapport final d'un plan d'affaire.

Objectifs d'apprentissage

À l'issue de cette leçon vous saurez:

- comment convertir un plan d'affaire simplifié en plan d'affaire avec le logiciel;
- décrire comment modéliser une analyse pluriannuelle avec le logiciel;
- expliquer comment saisir les données sur le financement à court et à long terme d'une entreprise; et
- décrire comment générer et lire le rapport final d'un plan d'affaire.

Vous verrez comment convertir un plan d'affaire simplifié en plan d'affaire avec le logiciel RuralInvest. Vous utiliserez les données collectées auprès du groupe d'agriculteurs du Cours 1, qui envisagent de créer un verger de manguiers. Revoyons rapidement quelle est leur idée d'entreprise.

L'idée d'investissement dans un verger de manguiers

- *Produire des mangues fraîches sur 10 unités de surface de terres inutilisées*
- *Récolte de mangues à, partir de la 3ème année*
- *Nous cultiverons des haricots pendant les 4 premières années*
- *L'entreprise sera en pleine production la huitième année, celle sur laquelle portera le plan d'affaire simplifié.*

Du plan d'affaire simplifié au plan d'affaire

Une fois que l'on a créé un plan d'affaire simplifié dont les résultats semblent prometteurs et qui comporte un investissement total supérieur à 5000 USD, un plan d'affaire doit être élaboré afin de solliciter des fonds auprès d'institutions financières. Le but est d'évaluer de façon plus approfondie

la faisabilité de l'idée d'entreprise, pour s'assurer que l'année de pleine production peut effectivement être atteinte.

- ★ **A business plan** Un **plan d'affaire simplifié** est une proposition d'investissement qui décrit les objectifs de la nouvelle entreprise, tout en examinant les trois indicateurs de rentabilité financière d'une **année de pleine production (année de croisière)**. C'est le premier niveau d'analyse; c'est un plan d'affaire simplifié que l'on prépare avant d'élaborer un plan complet et détaillé.
- ★ **A Un plan d'affaire** est une évaluation plus détaillée d'une idée d'entreprise. À la différence du plan d'affaire simplifié, il prend en compte les changements qui se produiront dans le temps et les coûts financiers.

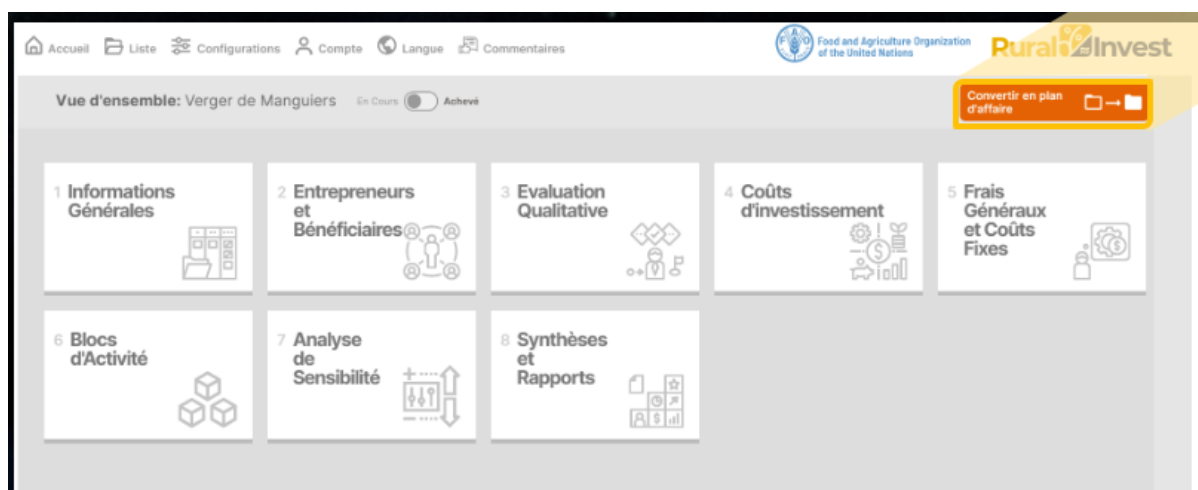
Élaboration d'un plan d'affaire

L'élaboration d'un plan d'affaire prend plus de temps que la création d'un plan d'affaire simplifié. Le **technicien de terrain devra à nouveau rencontrer les entrepreneurs pour recueillir des informations supplémentaires** sur:

1. Les bénéficiaires indirects
2. Le montant des coûts qui peuvent être couverts par des ressources propres (en espèces ou en nature)
3. La ventilation des ressources externes entre les subventions et les prêts
4. Les variations possibles des frais généraux et coûts fixes au fil des années
5. Les modalités de financement à court et à long terme
6. Toutes les activités économiques de l'entreprise antérieures à l'année de pleine production
7. L'autoconsommation possible des biens produits ou des services fournis par l'entreprise

Convertir un plan d'affaire simplifié en plan d'affaire

Pour convertir un plan d'affaire simplifié en plan d'affaire, il suffit d'aller dans la vue d'ensemble de votre plan d'affaire simplifié et de cliquer sur le bouton orange «Convertir en plan d'affaire».



Un plan d'affaire peut aussi être créé directement depuis l'*Écran d'accueil*. Toutefois, il est toujours préférable de commencer par un plan d'affaire simplifié, qui prend moins de temps, avant d'élaborer un plan d'affaire plus détaillé.

Vue d'ensemble d'un plan d'affaire

Une fois que vous avez cliqué sur le bouton orange pour passer à la conversion, le logiciel ouvre automatiquement la page de la vue d'ensemble du plan d'affaire. Vous allez devoir saisir des données supplémentaires dans la plupart des sections. En outre, une section - celle sur les contributions financières - est nouvelle (soulignée en vert).



① **Informations générales** Vous verrez quel taux d'actualisation sera appliqué et le logiciel vous demandera d'indiquer la durée de l'analyse, par exemple 10 ans.

② **Entrepreneurs et partenaires de développement** Le logiciel vous demandera d'ajouter des informations sur les donateurs et les bénéficiaires indirects de l'entreprise.

- ★ **Bénéficiaires** RuralInvest fait une distinction entre les bénéficiaires directs et indirects des projets d'investissement générateurs de revenu, et les bénéficiaires directs et indirects des projets d'investissement non générateurs de revenu.

	Projet d'investissement générateur de revenu	Projet d'investissement non générateur de revenu
Bénéficiaires directs	<ul style="list-style-type: none"> • Porteurs du projet • Employés du projet 	<ul style="list-style-type: none"> • Employés du projet • Tous les individus qui utiliseront d'une manière ou d'une autre le produit du projet d'investissement (ex: les patients qui fréquenteront un dispensaire)
Bénéficiaires indirects	<ul style="list-style-type: none"> • Membres de la famille des porteurs du projet vivant dans le même foyer • Fournisseurs, prestataires de services, clients • Personnes vivant dans la zone d'impact du projet, qui peuvent exécuter des activités similaires en s'inspirant du projet 	Individus, groupes ou organisations qui résident dans la zone d'impact du projet d'investissement

Les estimations des bénéficiaires indirects sont souvent approximatives car il n'existe pas de ligne claire de séparation entre ceux qui sont influencés par un projet et ceux qui se trouvent en dehors de sa zone d'impact. Cette ligne de séparation dépend de la personne et du degré de besoin ou d'importance du produit du projet.

③ **Coûts d'investissement:** Le logiciel vous demandera d'indiquer les sources de financement des biens d'investissement, de la main d'œuvre et des services professionnels connexes.

④ **Frais généraux et coûts fixes** Le logiciel vous demandera d'indiquer les sources de financement des frais généraux et coûts fixes. Il vous permet aussi de modéliser un éventuel changement dans les frais généraux et coûts fixes au fil des années.

⑤ **Blocs d'activité** Le logiciel vous permet de modéliser une analyse pluriannuelle.

⑥ **Contributions** Le logiciel vous demandera d'indiquer tous les prêts à court et à long terme qui pourraient être nécessaires.

Compléter la section Coûts d'investissement

Pour chaque élément d'investissement, le logiciel vous demandera un complément d'information sur son financement. Pour chaque élément d'investissement, vous serez notamment invité à indiquer le montant de:

- ➡ Ressources propres en nature
- ➡ Ressources propres monétaires
- ➡ Subventions
- ➡ Prêts pour financer ces coûts

En outre, le logiciel vous demandera d'indiquer l'année de chaque investissement. Voyons comment compléter la section des coûts d'investissement dans la pratique.

Quand vous arrivez sur le tableau des coûts d'investissement, vous voyez les coûts déjà remplis au stade du plan d'affaire simplifié. Vous verrez aussi des colonnes en jaune réservées aux données spécifiques au plan d'affaire, telles que les sources de financement et l'année de l'investissement. Ouvrons le coût des jeunes plants de manguiers pour en réviser les données. Par défaut, le logiciel indique:

les *ressources externes* sous **Montant des prêts** et

les *ressources propres* sous **Ressources propres en ESPÈCES**

Vous pouvez changer la répartition des coûts entre les différentes sources de financement, en entrant soit des pourcentages soit des valeurs absolues. Dans notre exemple, l'investissement sera financé à hauteur de 40% par la banque, de 50% par la subvention, et de 10% par des «ressources propres en espèces». Par défaut, l'année de l'investissement est l'Année 1 mais vous pouvez la modifier en cas de besoin. Les autres informations ont été saisies au stade du plan d'affaire simplifié.

Une fois que vous avez terminé vos révisions, vous pouvez cliquer sur **Mettre à jour**, et faire la même chose pour les autres biens

Passer à la section suivante

Une fois que vous avez passé en revue une section, vous pouvez passer à la suivante en cliquant sur le bouton orange en bas de la page. Le logiciel vous demandera si vous aviez bien revu la section que vous vous apprêtez à quitter. Si vous cliquez sur **OUI**, elle ne sera plus marquée comme une section à revoir.

Attention

Avez-vous revu les nouvelles données?

Ce Plan d'Affaire a été créé à partir d'un Plan d'Affaire Simplifié, et certaines données ont été remplies automatiquement, avez-vous vérifié attentivement?

Compléter la section Frais généraux et coûts fixes

Durant la phase de conversion en plan d'affaire, le logiciel vous permet de choisir entre une visualisation **simplifiée** ou **par an** des frais généraux et coûts fixes annuels.

Dans l'approche simplifiée, les entrées de données concernant une année représentative resteront inchangées pendant toute la période d'analyse. Dans «l'approche par an», vous avez la possibilité de changer les coûts, ainsi que les quantités et les prix, pour chaque année couverte par l'analyse.

Dans la section Frais généraux et coûts fixes, certaines données doivent être révisées avant de convertir le plan d'affaire simplifié en plan d'affaire - en particulier le montant couvert par des **Ressources propres en Nature** (en jaune dans le tableau).

Vous verrez aussi qu'il existe deux modes: **Simplifié et Par an**.

Si vous entrez des données dans le mode simplifié, le logiciel appliquera les coûts indiqués à toutes les années de l'analyse.

Dans notre exemple, le groupe bénéficie de services de vulgarisation sur la culture de haricots quatre fois par an, seulement pendant les années où il les cultive, c-à-d. ici, pendant 4 ans. Vous devez donc **sélectionner le mode Par An**, car les années de l'analyse n'ont pas toutes les mêmes frais généraux et coûts fixes.

Saisissons ce coût en cliquant sur le **symbole + (plus)**. Sous **Description**, nous indiquerons «services

de vulgarisation». Le **Type d'Unité** sera «forfait».

Ensuite, sélectionnons les **quatre premières années** pendant lesquelles les coûts sont les mêmes.

Saisissez le Coût Unitaire (1000) et la **Quantité (4)**, et indiquez la répartition des coûts entre les ressources propres en espèces et en nature. Dans notre exemple, il n'y a pas de ressources propres. Ensuite, cliquez sur **Appliquer**.

Les 4 premières années ont la même couleur car les coûts qui leur sont associés sont les mêmes.

Vous pouvez ensuite sélectionner les années restantes et entrer «0». Les années restantes auront une couleur différente. Maintenant, cliquez sur **Créer**. Vous pouvez vérifier si les coûts enregistrés dans le tableau sont corrects en sélectionnant une année en haut de la page.

Modélisation d'activités pluriannuelles

Lors de la création d'un plan d'affaire, le logiciel vous demandera de modéliser toutes les activités économiques prévues durant la période d'analyse. Vous pouvez le faire dans la section **Blocs d'activité**.

Verger de Manguiers - Converted ► Blocs d'Activité

No. de Années sur le calendrier: 10 8 6 4 2 1

	10	8	6	4	2	1														
a. Mangues Fraîches 8	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Unité de Réf. 1 UA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10										

Blocs d'activité: Verger de Manguiers - Converted

Vous êtes en train de convertir un Plan d'Affaire Simplifié en un Plan d'Affaire complet et détaillé. Veuillez vérifier attentivement les valeurs des champs évidentiés en jaune. Rappelez-vous que vous devrez peut-être créer de nouveaux blocs si les recettes/coûts par Unité de référence varient au cours de l'exécution du projet.

Mangues fraîches 8

Recettes: 296.000,00 FCFA
Coûts des Intrants: 7.250,00 FCFA
Coûts de la Main d'œuvre: 21.200,00 FCFA
Marge: 278.750,00 FCFA

Ajouter un nouveau bloc d'activité

1. Cliquer sur le nombre d'années disponibles pour afficher la vue d'ensemble des blocs pour les années qui vous intéressent. Par exemple, pour une vue d'ensemble plus détaillée, cliquer sur 1 ou 2 années. Pour une vue d'ensemble complète, choisir le nombre d'années disponibles le plus élevé.
2. Affiche chaque bloc d'activité avec son unité de référence.
3. Se réfère au nombre d'unités de référence par cycle pour ce bloc d'activité particulier.
4. Affiche l'année de l'analyse.
5. Fournit un bref aperçu des recettes, des coûts des intrants et de la main d'œuvre, et de la marge par unité de référence et par cycle pour chaque bloc d'activité. **En cliquant ici vous pouvez modifier le bloc d'activité déjà existant.**
6. Vous permet de créer un nouveau bloc d'activité.

Le logiciel applique le nombre d'unités de référence saisi pour l'année de pleine production à toutes les années couvertes par l'analyse. **C'est pourquoi il est essentiel de réviser les blocs déjà créés.**

Passer à la section suivante

Au moment de convertir un plan d'affaire simplifié en plan d'affaire, vous devrez très probablement mettre à jour vos blocs d'activité car ils ne reflètent que l'année de pleine production évaluée dans le plan d'affaire simplifié. En outre, vous souhaitez peut-être créer de nouveaux blocs d'activité - notamment pour toutes les activités antérieures à l'année de pleine production.

Le processus de **mise à jour et de création d'un nouveau bloc d'activité** est divisé en trois étapes:

1. Déterminer l'unité de référence et le cycle avec l'outil de Conception du cycle.
2. Saisir les coûts de production et les recettes par unité de référence et par cycle.
3. Définir le profil de production, c-à-d. déterminer le nombre d'unités de référence par cycle pour toutes les années de l'analyse.

La conception du cycle

Dans le logiciel vous disposez de deux options pour créer un cycle:

1. Quand un cycle est inférieur ou égal à 12 mois et/ou se répète chaque année au même moment (option Répéter chaque année);
2. Quand un cycle est supérieur à 12 mois et/ou se répète après un certain nombre de mois. Désélectionner l'option «Répéter chaque année» dans le logiciel et sélectionner l'intervalle entre 2 cycles.

Voyons comment vous pouvez déterminer l'unité de référence par cycle et le cycle lui-même avec l'outil de Conception du cycle.

Dans la vue d'ensemble du bloc, vous voyez le bloc d'activité précédemment créé dans le plan d'affaire simplifié. Le logiciel réplique automatiquement le bloc d'activité précédemment saisi pour l'année de pleine production à toutes les années de l'analyse du projet. C'est pourquoi il est important de revoir le bloc d'activité.

Dans la Conception du cycle, vous pouvez mettre à jour le nom du bloc d'activité. Dans notre cas, nous modélisons les années 8 à 10 avec un bloc, car ces années ont les mêmes recettes et les mêmes coûts par cycle et par unité de référence.

S'il y a lieu, vous pouvez aussi mettre à jour le cycle de production et les périodes où ont lieu les transports et les ventes ainsi que les paiements. Le mode «**Répéter chaque année**» est actif, ce qui signifie que le cycle se reproduira tous les ans.

Après quoi, vous pouvez passer à la deuxième étape, **Recettes et Coûts**, en cliquant sur le bouton orange

Mise à jour et saisie des coûts et des recettes

Les coûts et les recettes peuvent être saisis comme pour le plan d'affaire simplifié. En outre, le logiciel vous demandera d'indiquer toute **autoconsommation ou utilisation interne des ressources propres**. Voyons comment les coûts et les recettes sont saisis dans le logiciel.

Dans la **section Coûts et recettes**, vous êtes invité à spécifier s'il y a une quantité auto-consommée ou des intrants provenant de ressources propres en nature.

En **cliquant sur la ligne «mangues»**, vous pouvez mettre les données à jour. Dans notre exemple, le groupe consommera 400 fruits par cycle et par unité de référence, ce qui diminuera d'autant les ventes successives.

Recettes par 1 UA & par cycle 12 mois

Description: Mangues

Unité de Vente: fruits

Quantité Produite: 29.698 fruits

Prix de Vente Unitaire: 10 FCFA

Quantité Auto Consommée: 400 fruits

Quantité Vendue: 29.298 fruits

Coût de Transport/Unité: 0 FCFA/tr...

Recettes Totales: 296.080 FCFA

Total Ventes: 292.080 FCFA

Recettes Moins Recettes: 292.080 FCFA

Note: Cette recette est-elle répartie de manière égale entre tous les mois de paiement?

Annuler | **Mettre à jour**

Vous pouvez aussi préciser si ces recettes se répartiront de manière égale seulement entre des mois sélectionnés, ou laisser le paramètre par défaut, qui répartit de manière égale les recettes entre tous les mois du cycle de production sélectionnés au stade de la Conception du cycle.

Vous pouvez suivre la même démarche pour mettre à jour les coûts de production.

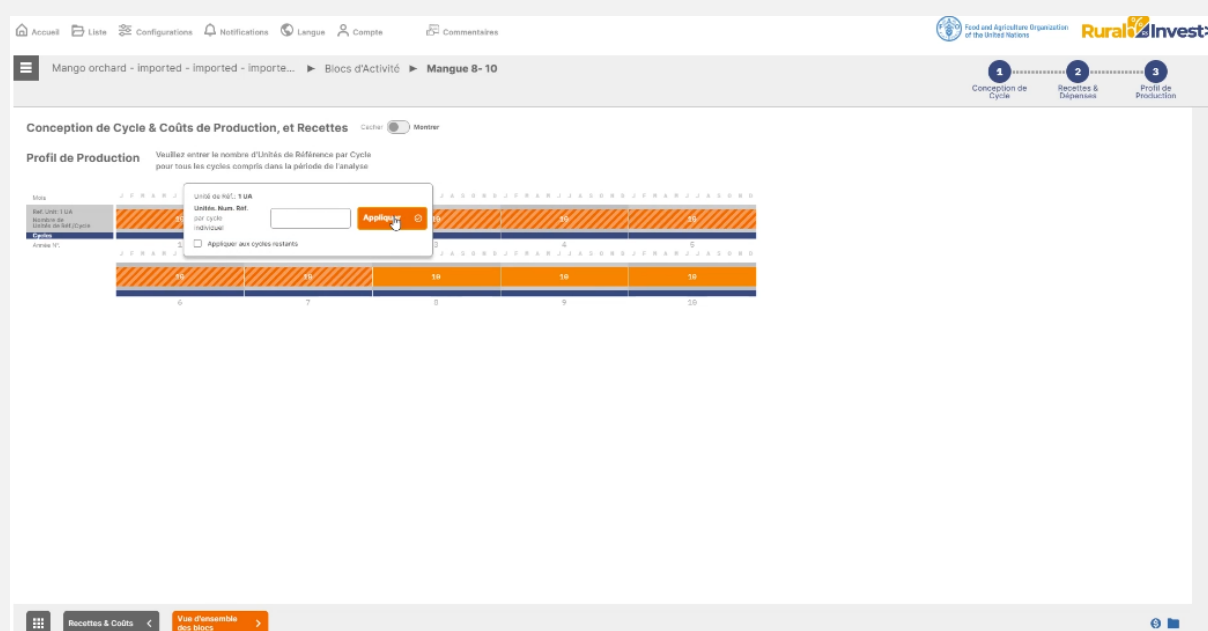
Le profil de production

Une fois que vous avez rempli la section sur les recettes et les coûts, le logiciel ouvre la page du **profil de production**. Le profil de production fournit une vue d'ensemble de votre bloc d'activité mis à jour ou récemment créé et vous permet de **modifier le nombre d'unités de référence** par cycle.

Dès lors que vous transformez un plan d'affaire simplifié en plan d'affaire, il est essentiel de **mettre à jour le profil de production**. En effet, il se peut que le nombre d'unités de référence par cycle durant les années antérieures à l'année de pleine production ne soit pas le même que durant l'année de pleine production.

La troisième étape est appelée **Profil de production**. Vous pouvez voir les différents cycles durant les différentes années de l'analyse, ainsi que le nombre d'unités de référence par cycle.

Par défaut, le nombre d'unités de référence **indiqué pour l'année de pleine production dans le plan d'affaire détaillé** est étendu à toutes les années de l'analyse. .



Dans notre exemple, nous définissons le bloc pour la production de mangues des années 8 à 10; donc, pour ce bloc, nous n'avons pas d'unité de référence pour les années 1 à 8.

Vous pouvez cliquer sur un cycle pour le sélectionner et entrer le nombre d'unités de référence à appliquer. En vous plaçant sur chaque cycle, vous verrez ses indicateurs.

Modifier un bloc d'activité

Une fois que vous avez créé un ou plusieurs bloc(s) d'activité, vous avez le choix entre quatre actions différentes - **modifier, dupliquer, copier dans un autre scénario et supprimer** - en cliquant sur les trois points situés à droite du titre de chaque bloc d'activité.

Blocs d'activité: Vergers de mangues	
Mangues année 8-10 ⋮ Recettes: 296.000,00 MU Coûts des Intrants: 7.250,00 MU Coûts de la Main d'œuvre: 21.200,00 MU Marge: 267.550,00 MU par 1 UA & par cycle 12 mois	Haricots année 1-2 ⋮ Recettes: 22.500,00 MU Coûts des Intrants: 1.980,00 MU Coûts de la Main d'œuvre: 6.000,00 MU Marge: 14.520,00 MU par 1 UA & par cycle 3 mois

La fonction **dupliquer** est très pratique, en particulier quand deux blocs d'activité sont quasiment identiques, à quelques paramètres près. L'option **copier dans un autre scénario** se réfère à l'analyse différentielle, qui sera expliquée à la leçon 3 de ce cours.

Vue d'ensemble des blocs d'activité

Voici à quoi ressemble cette section avec **tous les blocs d'activité créés** pour le plan d'affaire relatif au verger de manguiers.

Blocs d'activité: Vergers de mangues		
Mangues année 8-10 Recettes: 296.000,00 MU Coûts des Intrants: 7.250,00 MU Coûts de la Main d'œuvre: 21.200,00 MU Marge: 267.550,00 MU par 1 UA & par cycle 12 mois	Haricots année 1-2 Recettes: 22.500,00 MU Coûts des Intrants: 1.980,00 MU Coûts de la Main d'œuvre: 6.000,00 MU Marge: 14.520,00 MU par 1 UA & par cycle 3 mois	Haricots année 3-4 Recettes: 15.000,00 MU Coûts des Intrants: 1.930,00 MU Coûts de la Main d'œuvre: 6.000,00 MU Marge: 7.070,00 MU par 1 UA & par cycle 3 mois
Mangues année 5-7 Recettes: 100.000,00 MU Coûts des Intrants: 7.250,00 MU Coûts de la Main d'œuvre: 21.200,00 MU Marge: 71.550,00 MU par 1 UA & par cycle 12 mois	Mangues année 3-4 Recettes: 25.000,00 MU Coûts des Intrants: 4.730,00 MU Coûts de la Main d'œuvre: 22.400,00 MU Marge: -2.130,00 MU par 1 UA & par cycle 12 mois	Mangues année 1-2 Recettes: 0,00 MU Coûts des Intrants: 2.480,00 MU Coûts de la Main d'œuvre: 17.200,00 MU Marge: -19.680,00 MU par 1 UA & par cycle 12 mois

Le calendrier montre les cycles des différents blocs, ainsi que le nombre d'unités de référence, ce qui vous donne une idée des **activités de l'entreprise au fil du temps**.

	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
a. Mangues Année 8-10 Unité de Réf. 1 UA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	10																						
b. Haricots Année 1-2 Unité de Réf. 1 UA	10	10	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
c. Haricots Année 3-4 Unité de Réf. 1 UA	0	0	0	0	10	10	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
d. Mangues Année 5-7 Unité de Réf. 1 UA	0	0	0	0	0	10	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
e. Mangues Année 5-7 Unité de Réf. 1 UA	0	0	0	0	0	10	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
f. Mangues Année 3-4 Unité de Réf. 1 UA	0	0	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
g. Mangues Année 1-2 Unité de Réf. 1 UA	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10																										

Financement d'une entreprise

Le logiciel vous permet de saisir les données sur les financements à court et à long terme envisagés dans la section **Contributions** qui n'existe que pour les plans d'affaire.

Prêts à long terme: Le logiciel vous permet de saisir les données sur les financements à court et à long terme envisagés dans la section Contributions qui n'existe que pour les plans d'affaire.

Prêt pour le fond de roulement: Le prêt pour le fond de roulement contribue à financer le besoin en fond de roulement. Il couvre les besoins opérationnels à court terme d'une entreprise qui ne peuvent pas être couverts par des fonds propres ou par des dons ou subventions.



Se reporter à la **Leçon 1 du Cours 3** pour plus d'informations sur les différentes options de prêt et leurs méthodes d'amortissement.

Saisie des données sur le financement à long terme d'une entreprise

La section Contributions comprend deux étapes, commençant par les prêts à long terme. Le montant à couvrir par un prêt est indiqué dans le tableau intitulé **Synthèse des coûts d'investissement**. Voyons comment saisir les données concernant les prêts à long terme.

Dans la **section Contributions**, vous voyez une **Synthèse des coûts d'investissement**, le **graphique de synthèse des investissements**, et le montant total à couvrir par un ou deux prêts. 325 000 Unités Monétaires.

Accueil Liste Configurations Notifications Langue Compte Commentaires

Mango orchard - Converted and checked - imp... Contributions

1 Prêts à Long Terme 2 Fonds de Roulement

Synthèse Coût d'investissement (valeurs en MU)

Description	Coût Total	Ressources Propres en Nature	Ressources Propres - Monétaires	Montant des subventions	Montant du Prêt
Biens	618.000	5.000	61.300	405.000	326.700
Main d'œuvre	176.900	95.000	95.000	08.000	0
Services	0	0	0	0	0
	994.900	101.000	177.300	405.000	326.700

Amortissement

Résumé des Invest. Investissements Par An Prêt Principal Prêt Secondaire

200 000 MU =
180 000 MU =
160 000 MU =
140 000 MU =
120 000 MU =
100 000 MU =
80 000 MU =
60 000 MU =
40 000 MU =
20 000 MU =
0 MU =

1 Payment Period

Capital Intérêts

Prêts à Long Terme

Ruralinvest offre la possibilité d'inclure jusqu'à deux prêts à long terme dans le plan d'affaire. Cela correspond à la pratique courante qui consiste à prendre: (i) un prêt servant uniquement à financer des biens corporels (ex: des machines), qui servent de garantie; et (i) un autre prêt pour financer tous les actifs incorporels qui ne peuvent pas être donnés en garantie; les conditions de ce prêt peuvent donc être différentes.

Prêt Principal

Institut de crédit:

Taux d'intérêt Annuel:

Méthode d'amortissement:

Mois:

Durée du Prêt:

Périodicité des Paiements:

Nombre Total de Périodes de Paiement:

Période de Grâce - Capital:

Période de Grâce - Intérêt:

Prêt Secondaire ☐

Institut de crédit:

Montant:

Taux d'intérêt Annuel:

Méthode d'amortissement:

Mois:

Durée du Prêt:

Périodicité des Paiements:

Nombre Total de Périodes de Paiement:

Période de Grâce - Capital:

Période de Grâce - Intérêt:

Fonds de Roulement

Le montant est saisi automatiquement, et vous êtes invité à remplir le reste des informations demandées. En particulier:

- le nom de **l'Institution de crédit** (Banque de Mbeere);
- le **taux d'intérêt annuel appliqué** par la banque;
- la **périodicité de paiement**;
- la **méthode d'amortissement**;
- la **durée du prêt**; et
- les **délais de grâce** pour le capital et les intérêts.

Vous verrez aussi un **graphique de l'amortissement du prêt**.

Eventuellement, vous pouvez entrer un deuxième prêt pour couvrir le montant requis, qui peut être accordé une autre année. Dans ce cas, le montant du premier prêt diminuera.

Saisie du prêt pour le fond de roulement

La durée par défaut du prêt pour le fond de roulement est **égale au nombre de mois qui s'écoulent entre le premier et le dernier mois ayant un flux de trésorerie mensuel cumulé négatif**, et elle ne peut pas être inférieure. Voyons comment saisir un prêt pour le fond de roulement dans le logiciel.

Dans cette étape, vous devez saisir des informations sur le financement du fonds de roulement qui peut être couvert soit par un prêt soit par une ligne de crédit.

Voyons maintenant comment entrer les informations concernant le **Prêt pour le fond de roulement**.

En ouvrant le **tableau du Flux de trésorerie opérationnel mensuel**, vous verrez le montant du besoin en fonds de roulement qui apparaît sous la forme d'un montant négatif du «Flux de trésorerie opérationnel cumulé avant financement». Vous pouvez ensuite entrer le montant couvert par une subvention et/ou par des ressources propres des entrepreneurs: le solde est le montant qui doit être financé par un prêt à court terme.

The screenshot displays the 'Contributions' section in the RuralInvest software. It includes input fields for 'Capital Donated' (0 MU), 'Own Resources' (0 MU), 'Credit Institution' (Mitsuru Bank), 'Annual Interest Rate' (12%), 'Start Month' (1), 'Loan Duration' (7 recommended months), and 'Grace Period - Capital' (6 Payment Periods). A warning message states: 'THE BUSINESS WILL BE SHORT ON CASH AND RECEIVE WITH PAID, IN ORDER TO avoid it, you might want to: increase donations, increase own resources, increase the loan duration, increase the grace period or decrease the annual interest rate'. Below the inputs, there are tabs for 'Loan Amortization', 'Operational Cash Flow - Before Vs After Financing (Chart)', and 'Operational Cash Flow - Before Vs After Financing (Table)'. The 'Table' tab is selected, showing a monthly cash flow table for Year 1.

Year	Month	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
Before Financing	Operational Cash Flow	-4,563,33	-4,563,33	-4,563,33	-56,688,00	-56,688,00	193,320	-4,563,33	-4,563,33	-4,563,33	-56,688,00	-56,688,00	193,320
	Operational Cumulative Cash Flow	-4,563,33	-9,126,67	-13,690	-29,279,00	-47,859,00	346,270	341,706,67	337,143,33	332,580,00	315,900,00	399,220,00	292,540
	Operational Cash Flow	42,486,67	-4,563,33	-4,563,33	-56,688,00	-56,688,00	193,320	-52,863,83	-4,563,33	-4,563,33	-56,688,00	-56,688,00	193,320
After Financing	Operational Cash Flow	42,486,67	-4,563,33	-4,563,33	-56,688,00	-56,688,00	193,320	341,706,67	336,677,83	332,109,50	315,429,50	399,749,50	292,869,50
	Operational Cumulative Cash Flow	42,486,67	37,923,33	33,360,00	56,688,00	-6,00	193,320	341,706,67	336,677,83	332,109,50	315,429,50	399,749,50	292,869,50

Vous devez ensuite saisir:

- Le nom de la banque;
- le taux d'intérêt annuel appliqué par la banque;

- la méthode d'amortissement;
- la durée du prêt; et
- les délais de grâce pour le capital et les intérêts.

Le logiciel suggère automatiquement une durée de prêt égale au nombre de mois qui s'écoulent entre le premier et le dernier flux de trésorerie mensuel cumulé négatif. Vous pouvez choisir une durée plus longue, mais pas une durée plus courte.

Générer et interpréter le rapport final d'un plan d'affaire

Les indicateurs relatifs au scénario «avec projet» sont calculés sur la base du **revenu net avant financement** indiqué dans le tableau de rentabilité (voir écran suivant).

Il est important de calculer les indicateurs sans prendre en compte aucun type de financement de façon à évaluer la rentabilité intrinsèque de l'entreprise.

En ce qui concerne cet exemple, ils montrent que:

- le Taux de rentabilité interne (TRI) du projet (44,27%) est supérieur au taux d'actualisation (10%); et
- que la valeur actuelle nette (VAN) est positive.

Nous pouvons donc conclure que **l'entreprise est prometteuse** même si le nombre d'années requises pour récupérer les investissements est relativement élevé. Le risque doit être évalué par l'entrepreneur. Bien sûr cela suppose que nos hypothèses futures concernant les recettes et les coûts se concrétisent.

Comment interpréter le rapport final d'un plan d'affaire

Voyons comment interpréter le tableau du flux de trésorerie et le tableau de rentabilité.

Le tableau du **flux de trésorerie** montre que le *Flux de trésorerie cumulé après financement* est positif pour toutes les années. Cela indique que l'entreprise est prometteuse. Malgré un *Flux de trésorerie avant financement* négatif pour quelques années, ce déficit est couvert par les flux

financiers entrants. Par ailleurs, une année a un *Flux de trésorerie avant financement* négatif mais ce déficit est aussi couvert par le flux de trésorerie cumulé positif des années précédentes.

Le tableau de **rentabilité** montre que le *Revenu net après financement* est négatif pour quelques années du projet, à la différence du flux de trésorerie net. Cela indique que le projet n'est pas rentable, compte tenu des coûts couverts par ressources propres (en nature).

Résumé

Dans ce cours, vous avez appris à convertir un plan d'affaire simplifié en plan d'affaire avec le logiciel RuralInvest et à analyser les indicateurs finaux.

Les informations complémentaires requises sont:

- La source de financement des coûts d'investissement: subvention, prêt, ressources propres - en espèces et en nature.
- Les blocs d'activité pour plusieurs années couvertes par l'analyse, pas seulement pour l'année de pleine production.
- L'autoconsommation des produits et les contributions en nature sous forme d'intrants et de main d'œuvre.
- Les informations bancaires concernant les prêts à court et à long terme.

Les indicateurs finaux et les tableaux du plan d'affaire sont:

- Le besoin en fond de roulement.
- Le flux de trésorerie annuel et le tableau de rentabilité.
- Le TRI, la VAN et le nombre d'années requises pour récupérer l'investissement.