



## Cours 3:

### Plan d'affaire - Description détaillée

#### Configuration et fonctions administratives

Version textuelle

La version interactive de cette cour est disponible gratuitement à l'adresse suivante :

[elearning.fao.org](https://elearning.fao.org)

© FAO, 2025



Certains droits réservés. Cette œuvre est mise à la disposition du public selon les termes de la licence Creative Commons Attribution 4.0 International (CC BY 4.0:

<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/legalcode.fr>).

***Dans cette leçon***

Objectifs d'apprentissage .....	3
Créer un compte .....	3
Créer une configuration.....	4
Logiciel cloud et hors ligne .....	5
Utilisation de la barre d'outils: commentaires, notes et tutoriels .....	5
Comment travailler à plusieurs: les fonctionnalités «cloud» .....	6
Comment utiliser les fonctionnalités «cloud».....	7
Résumé .....	9

Cette leçon explique comment créer des configurations dans le logiciel RuralInvest et décrit ses principales fonctions administratives.

## Objectifs d'apprentissage

À l'issue de cette leçon vous saurez:

- configurer le logiciel RIV;
- créer des fichiers de configuration;
- faire des commentaires et prendre des notes, et accéder aux ressources d'apprentissage; et
- travailler en collaboration avec d'autres utilisateurs en exploitant les fonctionnalités cloud du logiciel.

Vous verrez comment effectuer une analyse différentielle et une analyse de sensibilité. Vous utiliserez les données collectées auprès du groupe d'agriculteurs rencontré dans le Cours 1, qui souhaitent planter un verger de manguiers.

### L'idée d'investissement dans un verger de manguiers

- *Produire des mangues fraîches sur 10 unités de surface de terres inutilisées*
- *Récolte de mangues à, partir de la 3ème année*
- *Nous cultiverons des haricots pendant les 4 premières années*

*L'entreprise sera en pleine production la huitième année, et elle sera évaluée sur la base de ses performances des dix premières années*

## Créer un compte

Quand vous installez le logiciel, ou si vous l'utilisez pour la première fois, vous devrez créer un compte. Voici comment procéder.

1. Les informations de votre **compte** sont accessibles ici.
2. Ici, vous devez insérer votre **nom**, votre **adresse électronique** et votre **titre professionnel**.

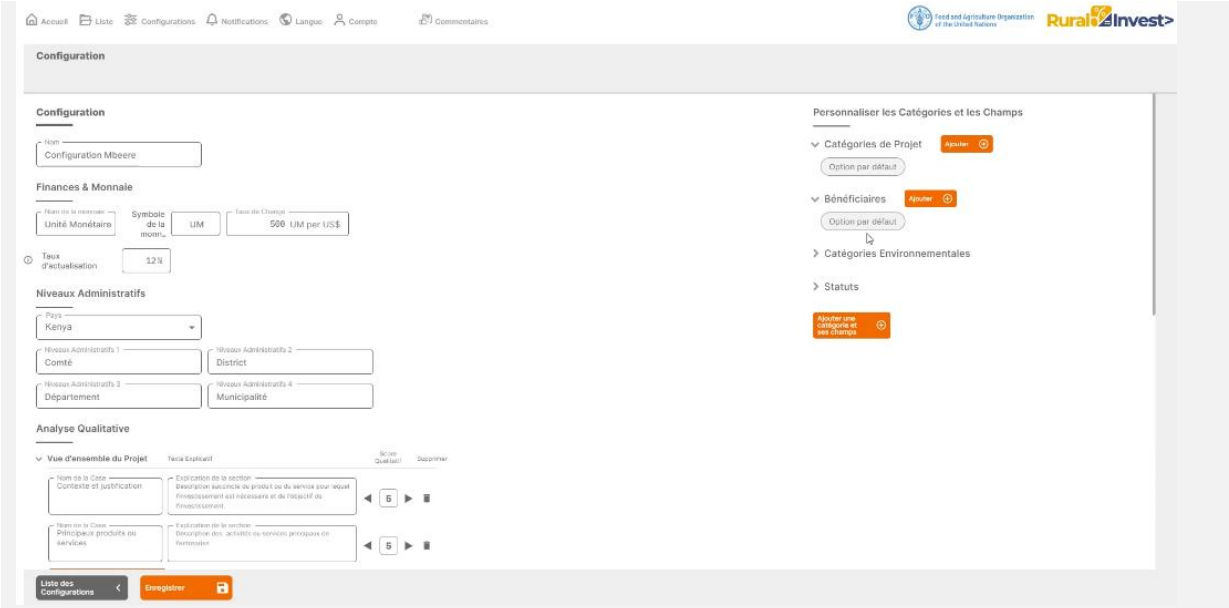
3. Ici, vous devez entrer votre **lieu d'affectation** ainsi que votre **langue préférée**.
4. Vous pouvez sélectionner le séparateur décimal que vous souhaitez appliquer.

## Créer une configuration

Quand vous créez un plan d'affaire ou un plan d'affaire simplifié, vous êtes invité à appliquer une configuration. Voyons comment procéder. Vous pouvez avoir plusieurs fichiers de configuration différents et appliquer des configurations différentes à chaque plan d'affaire.

À partir de la page d'accueil, vous pouvez accéder aux paramètres de configuration en cliquant sur l'**onglet Configurations** tout en haut de la page, ou sur Configurations juste au-dessus de la partie En cours. Vous pouvez ensuite créer un nouveau fichier de configuration et lui donner un nom. Ici, nous pouvons l'appeler «Configuration Mbeere», car il concerne le plan d'affaire sur le verger de manguiers. Ensuite, vous serez invité à saisir les informations à appliquer à tous les plans d'affaire/plans d'affaire simplifiés associés à ce fichier de configuration.

- Le **nom de la monnaie**, son **symbole** et son **taux de change** par rapport au dollar des États-Unis.
- Le **taux d'actualisation** utilisé pour calculer la valeur actuelle nette et le taux de rentabilité interne.
- Les **niveaux géographiques** à appliquer, dans notre cas: Comté, District, Département et
- Municipalité.



Vous pouvez ensuite personnaliser les **sous-sections qualitatives**. Par défaut, vous verrez les sous sections prédéfinies. Vous pouvez changer ces titres et leur texte explicatif, les supprimer ou en ajouter d'autres.

Vous pouvez aussi personnaliser les catégories. Vous pouvez ajouter des **Catégories de projet**, des **Bénéficiaires**, des **Catégories environnementales**, et /ou le **statut** du plan d'affaire.

Quand vous avez terminé, enregistrez le fichier de configuration en cliquant sur le bouton orange.

## Logiciel cloud et hors ligne

RIV est un **logiciel hors ligne** que vous pouvez télécharger et utiliser sans connexion Internet. RIV a aussi des **fonctionnalités cloud**, grâce auxquelles:

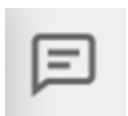
- ➡ vous pouvez accéder à votre compte au moyen d'un navigateur, sans installer le logiciel sur votre PC;
- ➡ vous pouvez partager facilement des plans d'affaire; et
- ➡ le logiciel sera automatiquement mis à jour avec la dernière version.

## Utilisation de la barre d'outils: commentaires, notes et tutoriels

Sur tous les écrans, vous avez accès à la barre d'outils qui a plusieurs caractéristiques.



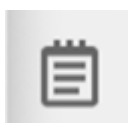
En cliquant sur le bouton, vous pouvez étendre la barre d'outils et voir toutes les caractéristiques.



**Commentaires** - Permet de voir les commentaires qui ont été postés, d'y répondre et d'en faire de nouveaux.



**Historique** - Montre les activités antérieures de collaborateurs susceptibles d'avoir modifié la page que vous consultez.



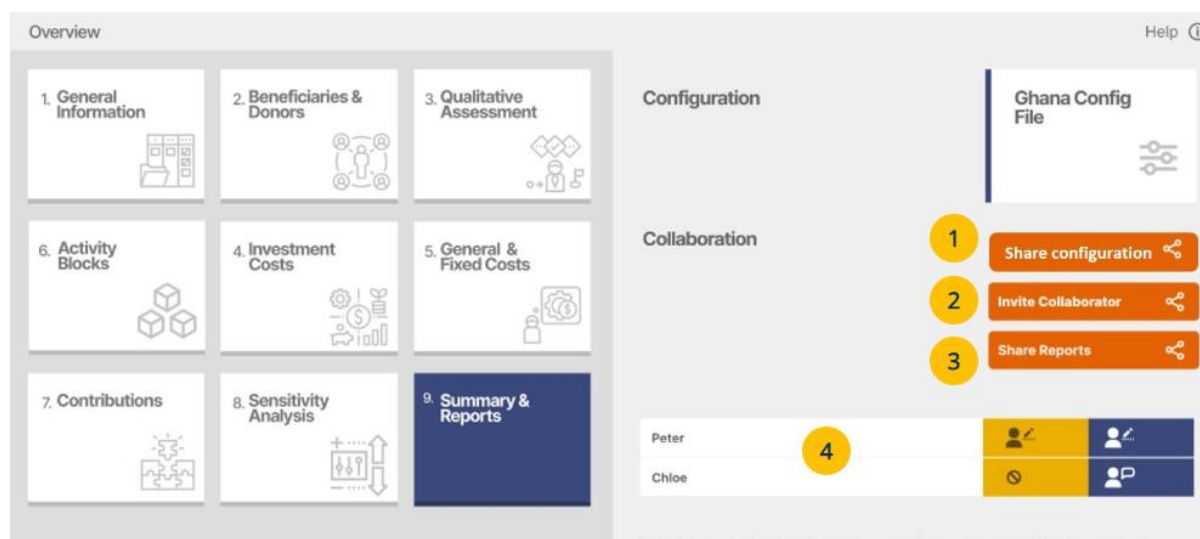
**Notes** - Vous permet de prendre des notes pour vous-même, sans les partager avec vos collaborateurs.



**Tutoriels** - vous permet d'accéder aux ressources d'apprentissage en rapport avec la page que vous consultez.

## Comment travailler à plusieurs: les fonctionnalités «cloud»

À partir de la Vue d'ensemble, **vous pouvez partager le plan et la configuration avec d'autres.**



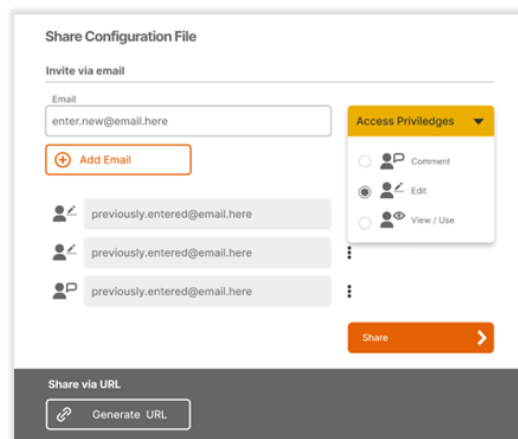
1. Partager une configuration Partager la configuration avec d'autres.

2. Inviter un collaborateur: Inviter des collègues à modifier, commenter ou voir le plan d'affaire et le plan d'affaire simplifié.
3. Partager des rapports: Envoyer le rapport final et les tableaux de synthèse.
4. Cette section montre qui dispose de privilèges particuliers pour ce plan d'affaire ou plan d'affaire simplifié (par exemple pour voir, commenter et modifier).

## Comment utiliser les fonctionnalités «cloud»

### Partager une configuration

Vous pouvez partager le fichier de configuration avec d'autres en ajoutant leurs **adresses électroniques** ou en partageant **un lien**.

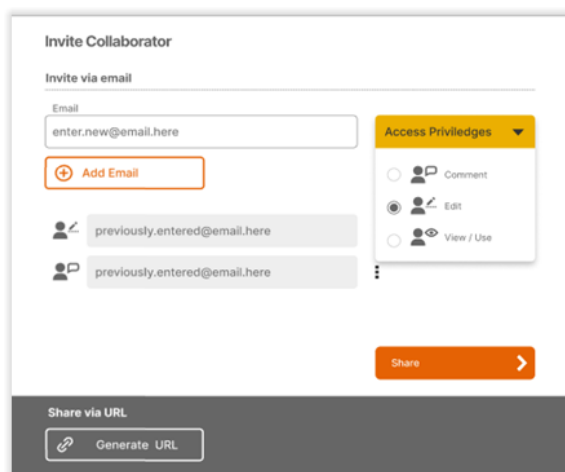


Vous pouvez accorder différents **privilèges d'accès** aux collaborateurs avec lesquels vous partagez votre plan.

Les possibilités sont **Commenter, Modifier** et **Voir seulement**.

## Inviter un collaborateur

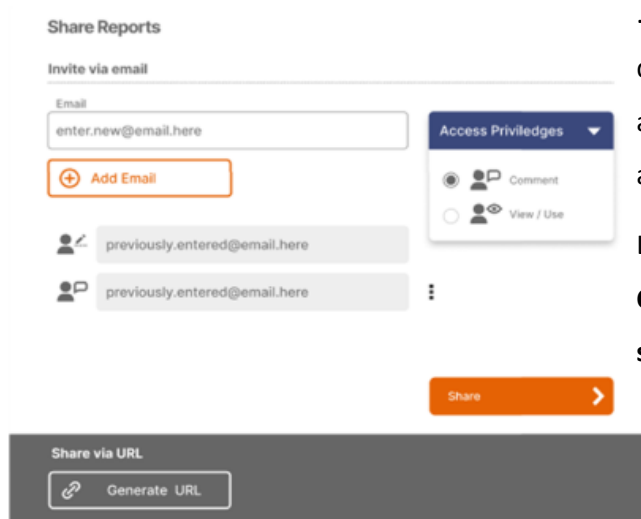
Vous pouvez inviter des collaborateurs en ajoutant **leur adresse électronique** ou en **partageant un lien**.



Vous pouvez accorder différents **privilèges d'accès** aux collaborateurs que vous avez invités. Les possibilités sont **Commenter, Modifier** et **Voir seulement**.

## Partager des rapports

Pour partager les rapports, ou seulement les tableaux de synthèse, il suffit d'ajouter **l'adresse électronique** du collaborateur ou de **partager un lien**.



. Vous pouvez accorder différents **privilèges d'accès** aux collaborateurs que vous avez invités. Les possibilités sont **Commenter** et **Voir seulement**.



## Résumé

Dans cette leçon, vous avez appris:

- à créer un compte dans le logiciel;
- à créer des fichiers de configuration; et
- à partager des plans, des configurations et des rapports avec des collaborateurs ou des collègues.

Vous avez aussi vu les liens et les différences entre les caractéristiques des versions cloud et hors ligne du logiciel.